**АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 декабря 2013 г. N 2521**

(в ред. постановления администрации Рыбинского муниципального района

от 28.07.2020 № 805)

**О ВОПРОСАХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=E787E1302E67B8E9158D845D25820BEE0598F178E17D3E83BA4FCF9AD16EC0549596EDB5C94FC24A6855A3A68F55856DBF97918A8D5E6A0072C9L) Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года N 613 "Вопросы противодействия коррупции", [Указом](consultantplus://offline/ref=E787E1302E67B8E9158D9A5033EE55EB029BAC75E37D32D0E11BC9CD8E3EC601D5D6EBE08A0BCF4F6B5EF7F5CB0BDC3EF2DC9C8D9A426A07376C63B27ACAL) Губернатора Ярославской области от 14.11.2013 N 614 "О противодействии коррупции и внесении изменений в отдельные указы Губернатора области" администрация Рыбинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P39) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Изложить [пункт 2](consultantplus://offline/ref=E787E1302E67B8E9158D9A5033EE55EB029BAC75E47D33DDE01094C78667CA03D2D9B4F78D42C34E6B5EF7F0C054D92BE38493868D5C6F1C2B6E617BC0L) постановления администрации Рыбинского муниципального района от 26.03.2013 N 683 "О реализации законодательства в области противодействия коррупции" в следующей редакции: "Обязать муниципальных служащих администрации Рыбинского муниципального района, включенных в перечень должностей администрации Рыбинского муниципального района с высоким риском коррупционных проявлений, и граждан, претендующих на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Рыбинского муниципального района, включенных в перечень должностей администрации Рыбинского муниципального района с высоким риском коррупционных проявлений, предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по формам и в порядке, утвержденным [указом](consultantplus://offline/ref=E787E1302E67B8E9158D9A5033EE55EB029BAC75E37D36D3E71CC9CD8E3EC601D5D6EBE0980B97436957E9F7CE1E8A6FB478C9L) Губернатора Ярославской области от 31.01.2013 N 45.".

3. Изложить [пункт 9](consultantplus://offline/ref=E787E1302E67B8E9158D9A5033EE55EB029BAC75E47D33DDE01094C78667CA03D2D9B4F78D42C34E6B5EF6F3C054D92BE38493868D5C6F1C2B6E617BC0L) постановления администрации Рыбинского муниципального района от 26.03.2013 N 683 "О реализации законодательства в области противодействия коррупции" в следующей редакции: "9. Размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставление их общероссийским средствам массовой информации для опубликования осуществляются кадровыми службами работодателей в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утверждаемым постановлением администрации Рыбинского муниципального района".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новая жизнь".

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава

Рыбинского

муниципального района

А.Н.КИТАЕВ

Приложение

к постановлению

администрации Рыбинского

муниципального района

от 10.12.2013 N 2521

(в редакции постановления от 28.07.2020 № 805)

**ПОРЯДОК**

**РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ОТДЕЛЬНЫХ**

**КАТЕГОРИЙ ЛИЦ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ**

**В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"**

**И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ СРЕДСТВАМ**

**МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. В соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются:

1.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими администрации Рыбинского муниципального района и структурных подразделений администрации Рыбинского муниципального района с правами самостоятельного юридического лица (далее - администрация) в соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 31.01.2013 № 45 «О противодействии коррупции на государственной гражданской службе Ярославской области и муниципальной службе в Ярославской области».

1.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Рыбинского муниципального района, в соответствии с постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 26.03.2013 № 683 «О реализации законодательства в области противодействия коррупции».

2. Сведения, указанные в подпунктах 1.1 – 1.2 пункта 1 Порядка, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице (сайте) администрации Рыбинского муниципального района (далее – официальный сайт).

3. Размещаются на официальном сайте и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации (далее – служащие) и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Рыбинского муниципального района (далее – работники), их супруг (супругов), несовершеннолетних детей:

3.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов.

3.2. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу), несовершеннолетним детям.

3.3. Годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, указанный в представленных справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), муниципальным служащим, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми совершена сделка (сделки) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

4.1. Иные сведения (кроме указанных в пункте 3 Порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

4.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника).

4.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

4.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

4.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 Порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений его о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению к Порядку размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без ограничения доступа к ним третьих лиц.

Не допускается:

- размещение на официальных сайтах заархивированных сведений (формат rar, zip), сканированных документов;

- размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период в разных форматах;

- использование форматов, требующих дополнительного распознавания;

- установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего должности служащего (работника) для предоставления доступа к размещенным сведениям о нем, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

6. Сведения, указанные в пункте 3 Порядка, предоставляются для опубликования в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте. Запрос общероссийского средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности служащего (работника), в отношении которого запрашиваются сведения.

Служащий (работник), в отношении которого поступил запрос, информируется о нем в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса.

7. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования в администрации Рыбинского муниципального района обеспечиваются отделом кадров администрации Рыбинского муниципального района, а в структурных подразделениях администрации Рыбинского муниципального района, имеющих статус самостоятельного юридического лица, осуществляются лицами (подразделениями), ответственными за работу по противодействию коррупции, которым указанные сведения были представлены в соответствии с правовыми актами, указанными в [подпунктах 1.1](consultantplus://offline/ref=32135EA61BED171FCA7092C674ED6B4E18704AFB87B535A48B370F53A27F25F8BCB8466E64BB5EE9D97CB2T6sEM) – [1.2 пункта 1](consultantplus://offline/ref=32135EA61BED171FCA7092C674ED6B4E18704AFB87B535A48B370F53A27F25F8BCB8466E64BB5EE9D97CB2T6s8M) Порядка.

Сотрудники отдела кадров администрации Рыбинского муниципального района и сотрудники структурных подразделений администрации Рыбинского муниципального района, имеющих статус самостоятельного юридического лица, ответственные за работу по противодействию коррупции, несут ответственность за несоблюдение Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела кадров администрации

Рыбинского муниципального района Н.В. Васильева

Приложение к порядку

Форма

**СВЕДЕНИЯ**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера   
за период с 01 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия  и инициалы | Должность1 | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | | | | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | | | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка2 (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта | вид собственности | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 Указывается должность лица, замещающего должность муниципальной службы администрации Рыбинского муниципального района, должность руководителя муниципального учреждения Рыбинского муниципального района, замещаемая (занимаемая) им по состоянию на 31 декабря отчетного периода.

2 Сведения указываются, если общая сумма сделок превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы Рыбинского муниципального района, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Начальник отдела кадров администрации

Рыбинского муниципального района Н.В. Васильева